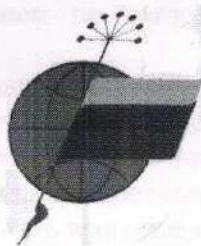


Муниципаль дөйөм белем биреү
бюджет учреждениеһы
21-се урта дөйөм белем биреү мәктәбе
453500, Башкортостан Республикаһы,
Белорет калаһы, Октябрьҙең 50 йыллығы
урамы, 48-се йорт

Тел.: (34792) 3-18-96, 3-18-91, 3-04-20



Муниципальное
общеобразовательное
бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная
школа № 21 г. Белорецк
453500, Республика Башкортостан,
г. Белорецк, ул. 50 лет Октября, 48
Тел.: (34792) 3-18-96, 3-18-91, 3-04-20
E-mail: mobusoch21@mail.ru

П Р И К А З № 124

по МОБУ СОШ № 21
от 19 мая 2021 года

О завершении 2020-2021 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 04-05/323 от 23 апреля 2021 года «О проведении праздника Последнего звонка», приказом МКУ Управление образования муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан № 284 от 17 мая 2021 года «О завершении 2020/2021 учебного года в общеобразовательных организациях муниципального района Белорецкий район» и в целях обеспечения организованного окончания учебного года

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Завершить с учетом пятидневной учебной недели занятия:

- для учащихся 1 классов – 25 мая 2021 года;
- для учащихся 2 - 8, 10 классов – 31 мая 2021 года;
- для учащихся 9, 11 классов – организованно 22 мая 2021 года, обеспечив выполнение образовательных программ основного общего и среднего общего образования в полном объеме;
- для учащихся 2-8 классов, обучающихся на «4» и «5», – 21 мая 2021 г., обеспечив выполнение образовательных программ начального общего и основного общего образования в полном объеме.

1.1 Провести промежуточную аттестацию во 2 -8, 10 классах согласно «Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» МОБУ СОШ № 21 г.Белорецк РБ.

Годовую промежуточную аттестацию провести в форме итоговых контрольных работ по русскому языку:

- 1-4 классы – итоговый контрольный диктант;
- 5 – 8 классы – итоговые контрольные работы;
- 10 классы – итоговое сочинение (тема на выбор)

по математике:

- 1 – 4 классы – итоговые контрольные работы;
- 5 – 8 классы – итоговая контрольная работа;
- 10 классы – итоговая контрольная работа.

- для учащихся 7 классов, обучение которых осуществляется в соответствии с ФГОС ООО, по решению педагогического Совета годовая промежуточная аттестация дополнительно проводится по 1 предмету по выбору из предметов математического, естественно-научного, гуманитарного циклов (предпрофильная подготовка).

- для учащихся 8 классов, обучение которых осуществляется в соответствии с ФГОС ООО, по решению педагогического Совета годовая промежуточная аттестация проводится дополнительно по 2 предметам по выбору из предметов математического, естественно-научного, гуманитарного циклов (предпрофильная подготовка).

По остальным предметам промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарно-тематическим планированием по согласованию с учебной частью в форме, предложенной учителем.

1.2. Учителям-предметникам выставить итоговые оценки: определить годовые отметки по каждому учебному предмету как среднее арифметическое четвертных отметок и рассчитать их как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления с результатом промежуточной аттестации по конкретным предметам..

1.3. Учителям-предметникам выставить итоговые оценки:

- во 2 - 8 классах (обучающиеся на «4» и «5») – до 19 мая 2021 года;
- во 2 – 8, 10 классах – до 28 мая 2021 года;
- в 9, 11 классах – до 20 мая 2021 года.

1.4. Для обучающихся 9 и 11 классов провести праздник Последнего звонка 22 мая 2021 года с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований, согласно Рекомендациям Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан от 22.04 2021 г. № 02-00-07/исх-5601-2021. Ответственность за подготовку и проведение праздника возложить на заместителя директора школы по ВР Кочеткову Е. В., классных руководителей 9, 11 классов. У учащихся 9, 11 классов – учебный день по сокращенному расписанию.

1.5. Провести малые педагогические Советы в следующие сроки:

- по переводу учащихся 1-х классов – 24 мая 2021 г.;
- по переводу учащихся 2 - 8 классов, обучающихся на «4» и «5» - 21 мая 2021 года;
- по переводу учащихся 2- 8, 10 классов - 28 мая 2021 года;
- по выпуску учащихся 9 классов – 14 июня 2021 г.
- по выпуску учащихся 11 классов – 24 июня 2021 г.

Время проведения – 12.00.

2. Классным руководителям совместно с заместителями директора Кочетковой Е. В., Набиевой А. Б., Юрочкиной И. А. 31 мая 2021 года (2 – 8, 10 классы) обеспечить проведение родительских собраний, классных часов по вопросам окончания учебного года.

Заместителю директора Кочетковой Е. В. совместно с инженером по охране труда Смольской Т. Н. разработать рекомендации для учащихся о правилах поведения в летний период в соответствии с санитарно-эпидемиологической ситуацией и требованиями безопасного поведения, совместно с классными руководителями организовать информирование родителей (законных представителей).

3. Классным руководителям 9 классов в срок до 10 июня 2021 г. подготовить итоговые ведомости отметок для выставления в аттестат учащихся: ФИО учащихся, дата рождения (число, месяц, год вносить в ведомость в строгом соответствии с данными паспорта или свидетельства о рождении), отметки по предметам, заверенные участниками образовательных отношений.

4. Классным руководителям 11 классов в срок до 17 июня 2021 г. подготовить итоговые ведомости отметок для выставления в аттестат учащихся: ФИО учащихся, дата рождения (число, месяц, год вносить в ведомость в строгом соответствии с данными паспорта или свидетельства о рождении), отметки по предметам, заверенные участниками образовательных отношений

5. Назначить ответственными за заполнение аттестатов заместителей директора по учебно-воспитательной работе Набиеву А. Б., Юрочкину И. А., диспетчера по расписанию Цыганову Л. А., учителя информатики Пестова И. Г., классных руководителей 9-х и 11-х классов.

Провести торжественную выдачу аттестатов в актовом зале школы:

- об основном общем образовании – 15 июня 2021 года;
- о среднем общем образовании – 26 июня 2021 года.

Принять меры по обеспечению безопасности, сохранения жизни и здоровья выпускников, их родителей (законным представителей), недопущения правонарушений среди несовершеннолетних, злоупотребления ими алкогольных напитков, курительных смесей, психотропных, наркотических веществ, предотвращению террористических и экстремистских акций в период проведения массовых мероприятий.

Ответственные: заместители директора, классные руководители, родительские комитеты.

6. Классным руководителям и учителям-предметникам проанализировать выполнение основных образовательных программ и сдать

- отчеты за год (2- 4 классы) – до 14 июня 2021 года;

отчеты за год (5 – 8, 10 классы) – до **21 июня 2021 года**, в условиях, не допускающих прямого контакта с участниками образовательных отношений.

- личные дела учащихся 1 – 11 классов, подписанные договоры с родителями - **в августе 2021 года**.

Обратить внимание классных руководителей на качество оформления документов.

7. Заместителям директора:

- **по учебной работе** Клепининой В. Ю., Набиевой А. Б., Юрочкиной И. А. на основе сданных анализов учителей-предметников подготовить отчет об освоении учебных программ, успеваемости и качестве образования по итогам 2020/2021 учебного года – до 26 июня 2021 года;

- **по учебно-воспитательной работе** Сафиуллиной Э. С. внести изменения в ООП соответствующего уровня образования, учитывая требования ст. 30 ФЗ «Об образовании» о необходимости учета мнения Советов обучающихся, Советов родителей, в календарный учебный график.

Совместно с Рабочими группами подготовить проекты новых ООП начального общего и основного общего образования до ухода в отпуск.

8. В соответствии с Договором о сотрудничестве по согласованию с родителями считать целесообразным проведение **трудоустройства учащихся 5 - 8, 10 классов с 1 июня по 30 августа 2021 г.** (по 5 дней каждому учащемуся).

Графики летней трудовой практики утвердить (прилагаются). Ответственность за составление графика возложить на **Козлову Е. А.**

9. Заместителям директора школы Клепининой В. Ю., Набиевой А. Б., Юрочкиной И. А., Кочетковой Е. В. до 26 июня 2021 года проанализировать реализацию учебных, воспитательных программ, лабораторных, практических, творческих работ в соответствии с планами работы школы. Обратить особое внимание на организацию индивидуальной помощи в период каникул обучающимся, имеющим академическую задолженность.

10. Классным руководителям ознакомить участников образовательных отношений с данным приказом на родительских собраниях в мае 2021 года.

13. Делопроизводителю Фазлгаяновой Г. С. довести данный приказ до сведения всех ответственных лиц.

Все необходимые виды работ, связанные с подготовкой и проведением мероприятий провести с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



В. Л. Кривоус